



**LA COFRADÍA DE SANTA MARÍA MAGDALENA DE LA PARROQUIA SANTA ISABEL DE ARAGÓN INVITA A TODOS LOS NIÑOS Y JÓVENES DE LA CIUDAD A PARTICIPAR EN LA PROCESIÓN INFANTIL Y JUVENIL EL MARTES 12 DE ABRIL DE 2022 A LAS 20H.**

**AUTORIZACIÓN PARA PARTICIPAR Y PARA LA PUBLICACIÓN DE IMÁGENES**

Próximo el inicio de la Cuaresma, como todos los años, la Cofradía de Santa María Magdalena empieza los preparativos propios de este tiempo y de la Semana Santa. Tras el domingo de Ramos, el primer acto es la procesión infantil y juvenil, que se organiza desde 2008. Siendo la única procesión de estas características que se celebra en toda la Diócesis de Segorbe-Castellón.

La Junta de la Cofradía de Santa María Magdalena invita a todos los niños y jóvenes de la Parroquia, así como del resto de Parroquias y colegios de la ciudad, a participar en la XV Procesión Infantil y Juvenil que tendrá lugar el martes 12 de abril, a las 20:00 horas. La Cofradía se encarga de facilitar la ropa necesaria para poder salir.

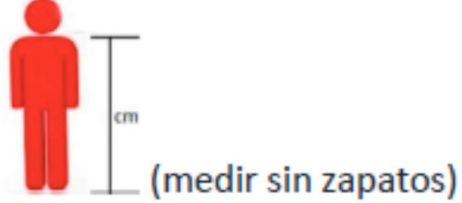
El plazo de inscripción será del 26 de febrero al 27 de marzo en el despacho de la Cofradía. El horario: los sábados, de 18:45 a 19:30 h., y los domingos, de 12:45 a 13:30 horas.

Esperamos vuestra participación.

Don/Doña ..... con DNI .....  
como padre/madreo tutor legal de niño@/jóven .....  
TELÉFONO.....  
Vila-real, a..... de ..... de 2022

Catequista \_\_\_\_\_

(Medir DESDE EL HOMBRO a los PIES)



(INSCRIPCIONES: DESDE EL 26 DE FEBRERO HASTA EL 27 DE MARZO)



## CLAUSULA DE PROTECCIÓN DE DATOS PARA LA CATEQUESIS DE PRIMERA COMUNIÓN

### Parroquia Santa Isabel de Aragón (en adelante La Parroquia)

#### a) Del tratamiento de datos de la Ficha de inscripción para la Catequesis de Primera Comunión (en adelante La Actividad)

Los datos de carácter personal aportados [relativos a Ud., así como los del niño/s y/o niña/s del que es Padre, Madre, Tutor o Representante Legal] serán tratados por **La Parroquia** en calidad de Responsable, con la finalidad de atender la inscripción en **La Actividad**, el envío de comunicaciones informativas relativas a los mismos, la convocatoria a reuniones, ordinarias o extraordinarias, así como para participar en las diferentes actividades que se organizasen al respecto.

El tratamiento de los datos personales se realiza en base al consentimiento expreso que Ud. nos manifiesta mediante la formalización de la inscripción en la catequesis.

Los datos de la ficha de inscripción se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades que se pudieran derivar de dicha finalidad y del tratamiento de los datos. En cualquier caso, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines estadísticos.

Los datos personales de esta hoja, NOMBRE, APELLIDOS, TELÉFONO Y DIRECCIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO entrarán a formar parte del archivo parroquial.

Los datos meramente identificativos de la persona participante en la actividad podrán ser publicados en el tablón informativo del templo y/o en la hoja de información parroquial.

Ud. podrá ejercer sus derechos, de acceso, rectificación, supresión, limitación y, en su caso, oposición al tratamiento de sus datos, mediante un escrito a La Parroquia, o a, Obispado de Segorbe-Castellón-LOPD (Registro de Entrada de la Secretaría General del Obispado, Calle Gobernador, 8, 12003 Castellón de la Plana) o en su caso, directamente al Delegado Diocesano en Protección de Datos [dpd@obsegorbecastellon.org](mailto:dpd@obsegorbecastellon.org). En el escrito deberá especificar:

1. Parroquia:
2. Actividad:
3. Nombre del / los derechos/s que solicita sea/n satisfecho/s.
4. Mostrar, en caso de envío postal o correo electrónico, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo.

Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos ([www.aepd.es](http://www.aepd.es)).

En caso de estar interesado en recibir información acerca de las actividades parroquiales o eclesíásticas, por favor, marque la siguiente casilla

#### b) Del tratamiento de las imágenes captadas por La Parroquia.

**La Parroquia** informa:

● Que capta y hace uso de imágenes (fotografías o vídeos) en el ámbito de la actividad, con carácter informativo de la institución, pedagógico o didáctico, así como para formar parte del archivo fotográfico o videográfico de La Parroquia.

● Que dichas imágenes pueden ser utilizadas y difundidas también por **La Parroquia** para publicar en:

● Página(s) web propiedad de **La Parroquia** o espacios oficiales abiertos por **La Parroquia** en redes sociales.

● Revistas o publicaciones de **La Parroquia** de ámbito diocesano

● Que **La Parroquia** no se responsabiliza del posible uso futuro que se haga de las imágenes por terceros.

● Que **La Parroquia** no utilizará en ningún momento dichas imágenes con fines de mercadotecnia o publicitaria sin consentimiento expreso del participante.

Asimismo, informamos que, en los eventos, actos o actividades organizados por La Parroquia, las fotografías o vídeos captados, mediante cualquier tipo de dispositivo, por parte de los padres, familiares o cualesquiera otras personas asistentes y vinculadas a los inscritos en el evento, será bajo su entera responsabilidad.

El tratamiento de las imágenes de los inscritos se efectúa con serio respeto hacia la persona y, en su caso, los derechos del menor, de conformidad con la legislación vigente. Las imágenes no son utilizadas para otros fines distintos a los expresados, ni son cedidos a terceras personas, salvo las autorizadas a la confección fotográfica/audiovisual o en aquellos supuestos previstos, según Ley.

Autorizo el tratamiento de imágenes.

No autorizo el tratamiento de imágenes.

Todo lo cual, declaro haber sido informado a través de la presente, y suscribo en conformidad con el mismo.

Participante:..... D.N.I.:.....

En Castellón de la Plana, a .....de ..... de dos mil .....

El Padre / Tutor: DNI: ..... La Madre / Tutora: DNI: .....  
(Nombre, DNI y Firma) (Nombre, DNI y Firma)

(Padre, Madre, Tutor o Representante Legal, en el caso de menores de 16 años (Nombre, DNI y Firma))